



УТВЕРЖДАЮ:

Глава Степновского муниципального округа Ставропольского края  
*С.В. Лобанов*  
/С.В.Лобанов/

(подпись)

01 марта 2023 года

(дата)

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг МОУ СОШ № 1 им. П.И. Николаенко, с. Степное  
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы 88,8 из 100</b>					
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МОУ СОШ № 1 им. П.И. Николаенко. с. Степное	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по учебно-воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е., заместители директора по воспитательной работе Куропаткина		

			Е.П., Есипенко Н.В., Черноиванова Г.А., ответственный за сайт Амангазиев		
--	--	--	---	--	--

**II. Комфортность условий предоставления услуг 80 из 100**

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от образовательных услуг)	Провести мероприятия с целью улучшения материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе обучающихся. (приобретение компьютерного оборудования для читального зала информационно – библиотечного центра, замена устаревшей мебели, озеленение помещений.	31.12.2023г.	Заместитель директора по хозяйственной части Гончаренко Л.В.  Педагог – психолог Остахова Е.М.		
	Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями).	31.12.2023г.			
	(корпоративное обучение, совещания, круглые столы, дискуссии, т.п.)	31.12.2023г.			

	Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.		Заместители директора по воспитательной работе Куропаткина Е.П., Есипенко Н.В., Черноиванова Г.А.		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов 40 из 100</b>					
3.1 Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации и её помещений с учетом доступности услуг для инвалидов	Создание доступной среды для обучающихся с ОВЗ: Обустройство входных групп в здание. (К.О.) Обустройство подъездных путей. (К.О.)	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З.		
3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Увеличение доли учителей – предметников, прошедших курсы повышения квалификации по работе с обучающимися с ОВЗ. Обеспечение консультирования на постоянной основе обучающихся с ОВЗ, их родителей (законных представителей) педагогом- психологом школы.	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З.  Педагог-психолог Остахова Е.М.		
3.3. Доля получателей образовательных услуг,	Приобретение специальных учебных пособий,	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З.		

удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов).	дидактических материалов, компьютерного оборудования для обучающихся с ОВЗ.				
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
4.1 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Проводить систематические корпоративные занятия по теме: «Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в школе, установление Взаимоотношений педагогических работников с обучающимися»	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З., социальный – педагог Остахова Е.М.		
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью,	Реализация требований профессионального стандарта педагогического	31.12.2023г.	Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по		

<p>вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>работника</p>		<p>учебно-воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е., заместители директора по воспитательной работе Куропаткина Е.П., Есипенко Н.В., Черноиванова Г.А.</p>		
<p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника</p>	<p>31.12.2023г.</p>	<p>Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по учебно-воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е., заместители директора по воспитательной работе Куропаткина Е.П., Есипенко Н.В., Черноиванова Г.А.</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					

<p>Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организаций) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>Провести анкетирование среди участников образовательных</p>	<p>31.12.2023г.</p>	<p>Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по учебно-воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е., заместители директора по воспитательной работе Куропаткина Е.П., Есипенко Н.В., Черноиванова Г.А.</p>		
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО.</p>	<p>31.12.2023г.</p>	<p>Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по учебно-воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е., заместители директора по воспитательной работе Куропаткина Е.П., Есипенко Н.В.,</p>		

			Черноиванова Г.А., педагог- психолог Остахова Е.М.		
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	31.12.2023	Директор школы Салакаева Н.З., заместители директора по учебно- воспитательной работе Миличева Е.А., Дьяченко А.Е.		