Утверждаю

Директор МОУ СОШ № 1

им. П.И. Николаенко, с. Степное

 **\_\_\_\_**\_\_\_\_\_ Н.З. Салакаева

 Приказ № 9 от 30 августа 2021г.

**План работы Совета школы**

**по контролю, организации и качества питания учащихся**

**МОУ СОШ № 1 им. П.И. Николаенко, с. Степное**

**на 2021 – 2022 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Проверка готовности пищеблока к новому учебному году. | Август | Исаева Е.Н.– зам. директора по АХЧ |
| 2. | Оформление информационных  стендов | Август | Чуприкова Н.А. медицинский работник |
| 3. | Размещение на школьном сайте информации о создании общественного Совета и план его работы на учебный год | Начало сентября | Амангазиев М.З. – отв. за работу сайтаЧерноиванова Г.А. зам. дир. по ВР |
| 4. | Утверждение списков учащихся из многодетных и малообеспеченных семей, имеющих право на получение льготного питания | Август — начало сентября | Перцева С.А. |
| 5. | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню | Ежедневно | Салакаева Н.З. – директорИсаева Е.Н.– зам. директора по АХЧ |
| 6. | Проверка обеспечения пищеблока инвентарем, посудой, технологическим оборудованием | 1 раз в полугодие | Салакаева Н.З.– директорИсаева Е.Н.– зам. директора по АХЧ |
| 7. | Выступление на  общешкольных родительских собраниях:«Организация питания обучающихся в школе»; «О состоянии организации горячего питания обучающихся в первом полугодии учебного года». | По графику | Черноиванова Г.А. |
| 8. | Осуществление контроля обеспечения льготным питанием обучающихся из малообеспеченных семей | В течение учебного года | Совет по питанию |
| 9. | Осуществление контроля качества продукции, поступающей в школьную столовую | Не менее 1 раза в четверть | Совет по питанию |
| 10. | Проведение проверок санитарного состояния обеденного зала, кухни, складских и подсобных помещений школьной столовой | Не менее 1 раза в четверть | Совет по питанию |
| 11. | Проверка медицинских документов у работников пищеблока | Август, май | Чуприкова Н.А. медицинский работник |
| 12. | Проверка выполнения санитарных правил и норм | 1 раз в четверть | Члены Совета по питанию |
| 13. | Проверка технологии приготовления кулинарной продукции | 1 раз в четверть | Члены Совета по питанию |
| 14. | Проверка состояния торгово-технологического и холодильного оборудования | Август, декабрь, май | Исаева Е.Н.– зам. директора по АХЧ |
| 15. | Проверка наличия посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря | 1 раз в четверть | Исаева Е.Н.– зам. директора по АХЧ |
| 16. | Организация мероприятий по увеличению охвата горячим питанием обучающихся | Постоянно | Члены Совета по питанию, классные руководители |
| 17. | Организация просветительской работы среди учащихся по вопросам питания | Постоянно | Черноиванова Г.А. зам. дир. по ВРКлассные руководители  |